

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ  
หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา

หน่วยงาน : .....งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา.....

วัน/เดือน/ปี : .....วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖.....

หัวข้อ : .....แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ  
ทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : .....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติ  
เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติ  
ในหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานการยืมใช้พัสดุ และเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตด้านการ  
ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งได้กำหนดกรอบแนวทาง วิธีการ และขั้นตอนในการยืมใช้พัสดุของหน่วยงานในสังกัด  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา.....

Linkภายนอก:..... -.....

หมายเหตุ:..... แนบ MOIT ๑๔(๕).....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวนุริยะ สามะฮุ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายบุญลือ นวลจันท์)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา

วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายอาริฟ สุรพงษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖